

УМОВИ
проведення конкурсу на зайняття посади головного спеціаліста
відділу платіжно - розрахункових відносин управління тарифної, інвестиційної політики та платіжно-розрахункових відносин
Департаменту із регулювання відносин у нафтогазовій сфері НКРЕКП

Загальні умови	
Посадові обов'язки	<p>забезпечує:</p> <ul style="list-style-type: none">- підготовку та розміщення на офіційному сайті НКРЕКП матеріалів з питань щодо удосконалення та впровадження методичних та нормативних матеріалів, що стосуються компетенції, встановлення граничних рівнів плати за приєднання, що є стандартним, до газорозподільних систем;- збір, обробку та аналіз інформації, необхідної для встановлення граничних рівнів плати за приєднання, що є стандартним, до газорозподільних систем; <p>здійснює:</p> <ul style="list-style-type: none">- аналіз платежів, пов'язаних із приєднанням до газотранспортних та газорозподільних систем та вихідних даних, що застосовуються для розрахунку граничних рівнів плати за приєднання, що є стандартним, до газорозподільних систем;- розрахунки граничних рівнів плати за приєднання, що є стандартним, до газорозподільних систем;- підготовку та подання на відкриті засідання НКРЕКП питань щодо удосконалення та впровадження методичних та нормативних матеріалів, що стосуються компетенції Відділу;- встановлення граничних рівнів плати за приєднання, що є стандартним, до газорозподільних систем;- супроводження, в межах своєї компетенції, подання нормативно-правових актів на погодження до міністерств і відомств та їх опублікування;- розробку Методології встановлення плати за приєднання до газотранспортних і газорозподільних систем; <p>бере участь у:</p> <ul style="list-style-type: none">- проведенні перевірок суб'єктів ринку природного газу в межах компетенції Відділу;- розробці методичних та нормативно-правових актів з питань, що стосуються регулювання платіжно-розрахункових відносин на ринку природного газу;- підготовці матеріалів для засобів масової інформації з метою відкритості інформації НКРЕКП щодо регулювання платіжно-розрахункових відносин на ринку природного газу;- виконує інші доручення керівництва в межах компетенції відділу.
Умови оплати праці	<ul style="list-style-type: none">- посадовий оклад 21144 грн.- надбавка до посадового окладу за ранг відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 р. № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів»;- надбавки та доплати (відповідно до статті 52 Закону України «Про державну службу»).

Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	безстроково
Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none"> 1. Копія паспорта громадянина України. 2. Письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади державної служби, до якої додається резюме у довільній формі. 3. Письмова заява, в якій особа повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та надає згоду на проходження перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону. 4. Копія (копії) документа (документів) про освіту. 5. Оригінал посвідчення атестації щодо вільного володіння державною мовою. 6. Заповнена особова картка встановленого зразка. 7. Декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2017 рік (надається у вигляді роздрукованого примірника заповненої декларації на офіційному веб-сайті НАЗК) <p>Документи приймаються до 16 год. 17 травня 2018 року</p>
Місце, час та дата початку проведення конкурсу	м. Київ, вул. Смоленська, 19, о 10:00 год, 23 травня 2018 року
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Попченко Леся Олександрівна, 594-59-77 Semeniuk@nerc.gov.ua ; Свченко Ірина Олексіївна, 204-70-73
Кваліфікаційні вимоги	
1. Освіта	ступінь вищої освіти не нижче бакалавра, молодшого бакалавра
2. Досвід роботи	не потребує
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою
Вимоги до компетентності	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Якісне виконання поставлених завдань	<ul style="list-style-type: none"> - орієнтація на досягнення кінцевих результатів; - вміння вирішувати комплексні завдання; - вміння ефективно використовувати ресурси; - уміння надавати пропозиції, їх аргументувати та презентувати; - уміння працювати з інформацією; - здатність працювати в декількох проектах одночасно
2. Командна робота та взаємодія	<ul style="list-style-type: none"> - уміння працювати в команді; - уміння ефективної координації з іншими; - вміння надавати зворотній зв'язок

3. Сприйняття змін:	- виконання плану змін та покращень; - здатність приймати зміни та змінюватись.
4. Технічні вміння:	вміння використовувати комп'ютерне обладнання та програмне забезпечення, використовувати офісну техніку
5. Особистісні компетенції	- відповідальність; - системність і самостійність у роботі; - уважність до деталей; - наполегливість; - креативність та ініціативність; - орієнтація на саморозвиток; - вміння працювати в стресових ситуаціях
Професійні знання	
Вимога	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»
2. Знання спеціального законодавства, що пов'язане із завданнями та змістом роботи державного службовця відповідно до посадової інструкції (положення про структурний підрозділ)	знання: Закону України «Про Національну комісію, що здійснює державне регулювання у сферах енергетики та комунальних послуг»; Закону України «Про захист персональних даних»; Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про доступ до публічної інформації» Закону України «Про ринок природного газу»; Закону України «Про природні монополії»
3. Професійні чи технічні знання	1) розуміння основних актів законодавства та нормативно-правових актів з питань функціонування ринку природного газу, зокрема, Кодексу газотранспортної системи та Кодексу газорозподільних систем, Правил постачання природного газу, Методології встановлення плати за приєднання до газотранспортних і газорозподільних систем; 2) знання ділової української мови; 3) здатність аналізувати дієвість норм чинного законодавства; 4) аналітичне мислення; 5) вміння надавати кваліфіковані консультації; 6) ефективна комунікація та публічні виступи; 7) систематизація, аналіз та узагальнення інформації; 8) навички розробки нормативно-правових актів відповідно до вимог нормотворення та законодавства; 9) творчий підхід до виконання завдань; 10) вміння користуватися пошуковою системою в мережі Інтернет